

To be registered by Decree of  
Khokim of Mirobad region in Tashkent city  
dd. December, 19, 1995  
No. 664/1

"Approved"  
The First Deputy of  
the Chairman of State Holding  
Corporation "Uzkhleboproduct"

\_\_\_\_\_  
S.U. Mukhamedzanov  
November, 20, 1995  
No.

Stamp

## CHARTER of Foreign Trade Company "UZDON"

### I. Common clauses

1.1. Name of the organization : Foreign Company "Uzdon".

Place of location and juridical address :  
The Republic of Uzbekistan, Tashkent city, 700060,  
Lakhuti str. 36

1.2. The foreign company "Uzdon" hereinafter referred to as "Company" have been set up on the basis of Decree of Cabinet of Ministers of the Republic of Uzbekistan dd. April,4,1995 No. 120 "On measures of Further Decentralization and Demonopolization of Foreign Trade", by order of State Holding Corporation "Uzkhleboproduct " No. 53 dd. April,13, 1995 for more full satisfaction of needs of the Republic of Uzbekistan by bread products.

The Company is a state structural unit of the "Khleboproduct" Corporation, and is under its authority , it pays the entrance fees according the regulations and becomes the participant of Corporation.

1.3. The company becomes the juridical unit from the date of state registration, operates on the principles of full self-financing, and self- payment including hard currency payments, it has its own separate property , main and working capital, carries out an usage, ownership and disposal of their own property in according to objectives and tasks of the activity; it has independent financial balance, round stamp with its own name, the angle cliché, the emblem and trade mark.

1.4. The Company carries out the activities on the base of Laws of the Republic of Uzbekistan "On Foreign Trade Activity in the Republic of Uzbekistan", "On Foreign Trade Activity in the Republic of Uzbekistan" and other legislation Rules, Decrees and Instructions of Oliy Mazlis and Cabinet of Ministers of the Republic of Uzbekistan, Agreement on mutual relations with State Holding Corporation "Uzkhleboproduct" as well on the base of its Decrees, Instructions and Orders as on base of the present Charter.

1.5. The Company is responsible for its own obligations by their own property which may be incurred as the penalties according to the legislation of the Republic of Uzbekistan.

The state, its bodies and organizations don't respond on obligations of the Company as well as Company don't respond on obligations of state, its bodies and organizations.

1.6. The Company has current, hard currency and other necessary accounts having been opened in Banks of Uzbekistan and foreign Banks in prescribed manner.

## II. PURPOSES, OBJECTIVES AND FUNCTIONS OF THE COMPANY

2.1. The main objective of the Company is the provision with centralized import of bread products, with sufficient quantity, quality and assortments of other kinds of raw materials.

2.2. The main tasks and functions of the Company's activity are :

- carrying out the export and import transactions according to established nomenclature of goods, production and services;
- studying and usage of a state of the market for goods and services for export and import ;
- widening of foreign trade cooperation including the setting up of joint ventures, companies and organizations as well on the territory of foreign states, attraction a foreign invests to bread products' industry;
- carrying out the marketing consulting, informational, intermediate and advertisement activity for widening of export and import of the goods and services and quality change of their structure;
- organization and participation in various exhibitions, fairs, seminars, auctions and symposium in Uzbekistan and abroad;
- working up and implementation of technical- organization events targeted for development of goods' exports, improving of goods' quality, their competent ability, increase of efficiency of foreign economic operations;
- working out and holding on measures targeted for improving of goods' transportation, provisions for their security during transportation;
- carrying out of centralized hard currency settlements of accounts with the suppliers and in national currency - with Uzkhleboproduct corporation on export and import operations;
- concluding of the contracts for barter operations;
- carrying out of pretention's claims activity including those for reimbursement for shortage and low quality of the delivered grain products, other kinds of raw materials and stuff, arriving from outside the Republic;
- carrying out the activities on searching the grain cargoes, other kinds of raw materials and stuff which did not arrive to the place of destination provided by the contracts;
- providing for the legal security of its interests;
- carrying out of other activities correspondent the main purposes and objectives of the company which are not in contradiction with the legislation of the Republic of Uzbekistan.

### III. COMPANY'S RIGHTS

The Company has the right within the order stipulated by the legislation of the Republic of Uzbekistan and within the authorization delegated by the Uzkhleboproduct Corporation :

- to conclude in the Republic of Uzbekistan as well as abroad transactions and other legal acts and agreements (contracts) including trade, credit, promissory notes as well as the others, with legal entities and physical persons. In doing so the centralized import and export are carried out on the basis of coordination with Uzkhleboproduct corporation;
- to sue and to be sued in court and arbitration;
- to construct, acquire, sell, seize, lease and rent the daughter enterprises in the Republic of Uzbekistan as well as real estate and liquidity.
- to set up in the Republic of Uzbekistan as well as abroad representative offices, departments, affiliates and warehouses, to participate in different organizations activities of which correspond the objectives of the company, to participate in tenders, to carry out exchange and financial operations;
- to involve foreign intermediate and other companies for providing services connected with the conclusion and performance of foreign trade operations;
- to send abroad in fixed order its specialists for training and skill improvement, as well to as to receive foreign specialists in the Republic of Uzbekistan;
- to carry out commercial or intermediate activities, to provide with engineering and marketing services;
- to fix tariffs and commission fees in national and foreign currencies for the services rendered, basis actual costs related to rendering of such services, taking into consideration the necessity and provisions for self-financing and full self-payment of the activity of the company;
- to determine independently the system and payment mode of the employees of the company;
- to implement in fixed order regulations regarding extra payments to the salaries as well as bonuses;
- to carry out international telephone, telex, fax and cable communications.

### IV. PROPERTY AND ASSETS OF THE COMPANY

4.1. The property of the company consists of main and turn- over assets forming its authorized fund. The amount of the authorized fund of the company to the moment of its creation is 1000,0 thousand sums.

4.2. The property fixed for the company to be reflected in its balance sheets.

4.3. The money assets of the company are formed out of the income for purely financial and economic activities, free dues of legal entities and physical persons, banking credits, other borrowed funds and sources not contradicting to the legislation of the Republic of Uzbekistan.

4.4. The profit of the company is formed as the positive difference between incomes and expenses, related to carrying out their activities, material costs and those equal to same, salaries, credit interests, taxes etc.

4.5. The profit remaining at the disposal of the company upon payment of taxes and other obligatory payments is at full disposal of the company. The company determines independently the ways of disposing its profit.

4.6. In order to provide for its activities the company sets up the following funds:

- Consumption fund,
- Accumulation fund,
- Reserve fund,
- Hard currency fund.

The company has the right to set up other funds conforming its purposes and objectives.

## V. COMPANY'S MANAGEMENT

5.1. The general meeting of the employees is the highest body of the company's management.

The general meeting:

- under coordination with corporation solves the issues related to buying out of the state property;
- considers the issues regarding conclusions of a collective agreement with the administration of the company, studies its draft and authorizes the trade union to sign it on behalf of employees;
- approves a procedure of setting up and usage of company's funds;
- fixes for their employees additional leaves, reduced working days and other social privileges within the earned funds allocated for consumption.

5.2. The Company is headed by the General Director to be nominated for and to be dismissed from the position by the State Holding Corporation "Uzkhleboproduct".

While nominating the General Director, the labor agreement (contract) to be concluded with him. Such contract determines the rights, obligations and responsibilities, terms of financial settlements and dismissal from the position taken into consideration the guarantees stipulation by the legislation in force.

5.3. The General Director of the Company organizes operation of the company, provides for the control on the performance of the decisions of the general meeting and bears full responsibility for the results of its financial economic activity.

5.4. The General Director :

- carries out management of the financial economic activities of the company, including settlement of the issues related to the conclusion of the contracts for sale and purchase of goods, products, rendering of technical assistance and other services;
- acts without proxy on behalf of the company, represents it in all institutions, organizations and enterprises in the Republic of Uzbekistan as well as abroad in accordance with the acting legislation of the Republic of Uzbekistan;
- disposes of the property of the company, performs transactions and other legal acts, issues proxies, opens in fixed order current, hard currency and other accounts necessary for carrying out the charter activities of the company with the banks;
- issues orders and gives instructions within his competence, hires and fires employees in accordance with labor legislation, takes measures for inventiveness of the employees of the company,
- approves the structure and labor composition of the company;

- determines office duties, fixes the amount and order of labor payment for employees of the company;
- applies measures of discipline and material responsibility to the employees of the company;
- sends the employees of the company for business trips including abroad;
- the General Director goes for business trips outside CIS under coordination with Uzkhleboproduct corporation;
- signs in fixed order economic and financial documents.

## VI. RIGHTS AND OBLIGATIONS IN THE SPHERE OF PROGNOSIS

6.1. Company being guided by the purposes and objectives considering the applications of Uzkhleboproduct corporation and being based on the necessity of further extension of foreign economic relations as well as the increase of their efficiency works out and approves in fixed order the prognosis indices of its activity considering in doing so its obligations towards the foreign partners.

6.2. While working out the prognosis indices the company is guided by the needs and capacities of the grain industry of the republic, by the necessity of more efficient implementation of the advantages of the international labor disintegration, favorable world market competition, increase of hard currency income, improvement of export and import structure.

## VII. THE RIGHTS AND OBLIGATIONS IN THE SPHERE OF FINANCES, CREDITS, TRAINING AND ACCOUNTING.

7.1. The company organizes and carries out the activities for financial prognosis, works out and carries out the measures on performing the tasks of financial plan, enforcement of economic settlement and financial discipline, provides for timely payments to the budget, banks, suppliers, sub suppliers and customers as well as with the employees of the company.

While working out the financial plan the company provides for maximum mobilization of the internal reserves, reduction of turning expenses and on base of it increase the profit .

7.2. In prescribed manner the company may use the bank and other credits in national and hard currency, bears responsibility for their purposeful usage and timely repayment.

7.3. In prescribed manner in case of out working conditions of cars, equipment and other property referred to a main capital, the company has a right to write off them from the balance till expiry date if the reason of worthlessness is an accident, natural calamity, if a restoration of these property is not possible or economically pointless and it can't be realized in accordance with the legislation of the Republic of Uzbekistan.

7.4. The company keeps accounting, operative and statistics registration in prescribed manner, composes and presents to correspondent organizations the book-keeping on all kinds of activities in accordance to confirmed forms and prescribed dates, bears responsibility for authenticity, carries out the atomization of registration and calculation works, works up the progress methods of registrations.

7.5. Quarterly the company reports to Uzkhleboproduct the purposeful usage of allotted hard currency means about the bread products, raw materials and others have been delivered to Uzbekistan from outside along the concluded contracts.

7.6. The revision of financial and economical activity of the company is carrying out by founder of the company and other organizations in accordance with acting legislation.

#### VIII. SIGNING OF FOREIGN TRADE TRANSACTIONS

8.1. The right of signature on common as well as foreign trade transactions, agreements and contracts has the General Director, his Deputies and other employees of the company authorized by proxies have been signed by General Director and formed according to legislation of the Republic of Uzbekistan.

8.2. The promissory notes and other financial documents issued by the company should be signed by two persons - by the General Director or one of his Deputies and chief accountant or other employees authorized by proxy, have been signed by General Director and chief accountant of the company.

8.3. The General Director of the company determines the amounts and kinds of transactions, agreements and contracts, the signing of which may be referred to competence of his deputies and as well to competence of other employees of the company, authorized by proxies, have been signed by the General Director .

#### IX. REORGANISATION AND LIQUIDATION OF THE COMPANY

9.1. The reorganization (merging, joining, separation, branching and transformation) and liquidation of the company is carrying out by decision of Uzkhleboproduct corporation or by decision of Economic Court in accordance to the legislation of the Republic of Uzbekistan.

9.2. The liquidation commission put in an announcement in the newspaper about company's liquidation, order and date of claims' applications by the creditors. Apart from it the liquidation commission on the base of its own data is obliged to find out all claims of creditors and informs on liquidation of the company.

The claims are satisfying by the property of the company on which the penalties may be incurred.

The claims which are founded out or applied after expiry date has been indicated for application of the claims are satisfying from balance of foreseen property, formed after satisfaction of claims applied in time.

9.3. The claims have not founded out and not applied within the period of liquidation as well claims have not been satisfied for shortage of property of the company are considering as cleared off.

The claims not accepted by liquidation commission or not applied to Economic Court within one month upon receiving message about full or partial non- recognition of the claims are considered as cleared off fully or partially in correspondent clauses of claim.

General Director

B.M. Kadyrov

Зарегистрирован  
 постановлением Хокима  
 Мирабадского района  
 г. Ташкента

от " 19 " декабря 1995г.

№ 664/1

"Утверждаю"

Первый заместитель председателя  
 Государственно-акционерной кор-  
 порации "Узхлебопродукт"  
 М. У. Махаммаджанов.



1995 г.

## У С Т А В

### ВНЕШНЕТОРГОВОЙ ФИРМЫ

### "УЗДОН"

#### І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. 1. Наименование организации: Внешнеторговая фирма "Уздон".

Местонахождение организации и её юридический адрес:

Республика Узбекистан, г. Ташкент, 700060,  
 ул. Лохути, 36.

1. 2. Внешнеторговая фирма "Уздон", далее именуемая "фирма", создана на основании постановления Кабинета Министров Республики Узбекистан от 4 апреля 1995г. № 120 "О мерах по дальнейшей децентрализации и демополизации внешней торговли", приказом Государственно-акционерной корпорации "Узхлебопродукт" № 53 от 13 апреля 1995 г. с целью наиболее полного удовлетворения потребностей Республики Узбекистан хлебопродуктами.

Фирма является государственной структурной единицей корпорации "Узхлебопродукт", подотчётна ей, вносит вступительный взнос в установленном порядке и становится участником корпорации.

1. 3. Фирма является юридическим лицом со дня государственной регистрации, действует на принципах полного хозяйственного расчёта, самофинансирования и самоокупаемости, в том числе валютной, обладает обособленным имуществом, имеет основные и оборотные средства, осуществляет пользование, владение и распоряжение своим имуществом в соответствии с целями и задачами своей деятельности, имеет самостоятельный баланс, круглую печать со своим наименованием, угловой штамп, собственную эмблему и торговую марку.

1. 4. Фирма осуществляет свою деятельность на основании Законов Республики Узбекистан "О предприятиях в Республике Узбекистан", "О внешнеэкономической деятельности в Республике Узбекистан" и других законодательных актов, Постановлений и распоряжений Олий Мажлиса и Кабинета Министров Республики Узбекистан, Договора о взаимоотношениях с Государственно-акционерной корпорацией "Узхлебопродукт", а также её постановлений, распоряжений и приказов и настоящего Устава.

1. 5. Фирма отвечает по своим обязательствам принадлежащим ей имуществом, на которое по законодательству Республики Узбекистан может быть обращено взыскание.

Государство, его органы и организации не отвечают по обязательствам фирмы, равно как и фирма не отвечает по обязательствам государства, его органов и организаций.

1. 6. Фирма имеет расчётный, валютный и другие необходимые для ее деятельности счета, открываемые в установленном порядке как в банках Узбекистана, так и в зарубежных банках.

## II. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ФИРМЫ

2. 1. Целью деятельности фирмы является обеспечение централизованного импорта хлебопродуктов, других видов сырья и материалов в достаточном количестве, ассортименте и надлежащего качества.

2. 2. Основными задачами и функциями деятельности фирмы являются:

-осуществление экспортных и импортных операций по установленной номенклатуре товаров, продукции и услуг;

-изучение и использование конъюнктуры мирового рынка по товарам и услугам на экспортируемую и импортируемую продукцию;

-расширение внешнеэкономического сотрудничества, включая создание совместных предприятий, фирм и организаций, в том числе на территории иностранных государств, привлечение в отрасль хлебопродуктов иностранных инвестиций;

-осуществление маркетинговой, консалтинговой, информационной, посреднической и рекламной деятельности с целью расширения экспорта и импорта товаров и услуг, а также качественного изменения их структуры;

-организация и участие в различного рода выставках, ярмарках, семинарах, аукционах, торгах и симпозиумах как в Узбекистане, так и за рубежом;

-разработка и внедрение организационно-технических мероприятий, направленных на развитие экспорта товаров, повышение их качества, конкурентоспособности, повышение эффективности внешнеэкономических операций;

-разработка и проведение мероприятий, направленных на совершенствование перевозок грузов, обеспечение их сохранности в пути следования;

-осуществление централизованных расчётов в инвалюте с поставщиками и с корпорацией "Узхлебопродукт" в национальной валюте по экспортно-импортным операциям;

-заключение контрактов на бартерные операции;

-ведение претензионно-исковой работы, в том числе по возмещению ущерба от недостатков и некачественной поставки хлебопродуктов, других видов сырья и материалов, поступающих из-за пределов республики;

-проведение работы по розыску хлебных грузов, других видов сырья и материалов, не прибывших к месту назначения, предусмотренных по контракту;



- обеспечение правовой защиты своих интересов;
- осуществление иной деятельности, отвечающей основным задачам и функциям фирмы, не противоречащей законодательству Республики Узбекистан.

### III. ПРАВА ФИРМЫ.

Фирма в порядке, установленном законодательством Республики Узбекистан, и в пределах делегированных корпорацией "Узхлебопродукт" полномочий имеет право:

- заключать как в Республике Узбекистан, так и за границей, сделки и иные юридические акты и договоры (контракты), в том числе торговые, кредитные, вексельные и другие с юридическими и физическими лицами, при этом централизованный импорт и экспорт осуществляются по согласованию с корпорацией "Узхлебопродукт";

- выступать истцом и ответчиком в суде, хозяйственных и третейских судах;

- строить, приобретать, реализовать, отчуждать, брать и сдавать в наём как в Республике Узбекистан, так и за границей, для осуществления своей деятельности подсобные предприятия, а так же движимое и недвижимое имущество;

- создавать как в Республике Узбекистан, так и за границей представительства, отделения, филиалы и склады, а также участвовать во всякого рода организациях, деятельность которых соответствует задачам фирмы, принимать участие в торгах (тендерах), осуществлять биржевые и финансовые операции;

- привлекать иностранные посреднические и другие фирмы для оказания услуг, связанных с заключением и исполнением внешнеторговых операций;

- в установленном порядке командировать и направлять своих специалистов для учёбы и повышения квалификации за рубежом, а также принимать в Республике Узбекистан иностранных специалистов;

- осуществлять коммерческо-посредническую деятельность, оказывать инженеринговые и маркетинговые услуги;

- устанавливать тарифы и размеры комиссионного вознаграждения в национальной и иностранной валютах за оказанные услуги на основе фактических расходов, связанных с оказанием этих услуг, с учётом необходимости и обеспечения самофинансирования и полной окупаемости деятельности фирмы;

- самостоятельно определять систему и размеры оплаты труда сотрудников фирмы;

- применять в установленном порядке положения о надбавках и доплатах к должностным окладам, а также о премировании работников;

- осуществлять международную телефонную, телексную, телефаксную и телеграфную связь.

### IV. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ФИРМЫ.

4.1 Имущество фирмы состоит из основных и оборотных

средств, образующих его Уставный фонд. Размер Уставного фонда фирмы на момент учреждения составляет 1000,0 тыс. сумов.

4. 2. Имущество, закреплённое за фирмой, отражается на его балансе.

4. 3. Денежные средства фирмы формируются за счёт доходов от собственной финансово-хозяйственной деятельности, добровольных взносов юридических и физических лиц, банковских кредитов, других заёмных средств и источников, не противоречащих законодательству Республики Узбекистан.

4. 4. Прибыль фирмы образуется как превышение ее доходов над расходами, связанными с осуществлением деятельности, возмещением материальных и приравненных к ним затрат, расходов на оплату труда, уплаты процентов за кредиты, налогов и других затрат.

4. 5. Прибыль, остающаяся в распоряжении фирмы после уплаты налогов и других обязательных платежей, поступает в её полное распоряжение. Фирма самостоятельно определяет направления использования своей прибыли.

4. 6. Фирма для обеспечения своей деятельности создаёт следующие фонды:

фонд потребления  
фонд накопления  
резервный фонд  
валютный фонд

Фирма вправе создавать также и другие фонды, отвечающие ее целям и задачам.

#### У. УПРАВЛЕНИЕ ФИРМОЙ.

5. 1. Высшим органом управления фирмой является Общее собрание трудового коллектива.

Общее собрание :

-по согласованию с корпорацией решает вопросы, связанные с выкупом государственного имущества;

-решает вопрос о заключении с администрацией фирмы коллективного договора (соглашения), рассматривает его проект и уполномочивает профсоюзный комитет подписать его от имени трудового коллектива;

-утверждает порядок образования и использования фондов фирмы;

-устанавливает для своих работников дополнительные отпуски, сокращённый рабочий день и иные социальные льготы в пределах заработанных средств, направляемых на потребление.

5. 2. Фирму возглавляет Генеральный директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Государст-

венно-акционерной корпорацией "Узхлебопродукт". При назначении генерального директора на должность с ним заключается трудовой договор (контракт), в котором определяются права, обязанности и ответственность, условия его материального обеспечения и освобождения от занимаемой должности с учётом гарантий, предусмотренных действующим законодательством.

5.3. Генеральный директор фирмы организует работу фирмы, обеспечивает контроль за выполнением решений Общего собрания трудового коллектива и несёт полную ответственность за результаты её финансово-хозяйственной деятельности.

5.4. Генеральный директор :

-осуществляет руководство финансово-хозяйственной деятельностью фирмы, включая решение вопросов, связанных с заключением контрактов на продажу и закупку товаров, продукции, оказание технического содействия и других услуг;

-без доверенности действует от имени фирмы, представляет её во всех учреждениях, предприятиях и в организациях как в Республике Узбекистан, так и за её пределами в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан;

-распоряжается имуществом фирмы, совершает сделки и иные юридические акты, выдаёт доверенности, открывает в банках в установленном порядке расчётный, валютный и другие счета, необходимые для осуществления уставной деятельности фирмы ;

-в пределах своей компетенции издаёт приказы и даёт указания, в соответствии с трудовым законодательством принимает на работу и увольняет с работы работников, принимает меры поощрения работников фирмы ;

-утверждает структуру и штатное расписание фирмы;

-определяет трудовые обязанности, устанавливает размер и порядок оплаты труда работников фирмы;

-применяет к работникам фирмы меры дисциплинарной и материальной ответственности;

-направляет сотрудников фирмы в служебные командировки, в том числе за границу;

-генеральный директор выезжает в служебные командировки в страны дальнего зарубежья по согласованию с корпорацией "Узхлебопродукт";

-подписывает в установленном порядке хозяйственные и денежные документы.

#### VI. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ В ОБЛАСТИ ПРОГНОЗИРОВАНИЯ.

6.1. Фирма, руководствуясь поставленными перед ней целями и задачами, с учётом заявок корпорации "Узхлебопродукт" и исходя из необходимости дальнейшего расширения внешнеэкономических связей, а также повышения их эффектив-

ности разрабатывает и утверждает в установленном порядке прогнозные показатели своей деятельности, учитывая при этом обязательства перед зарубежными партнёрами.

6. 2. Фирма при разработке прогнозных показателей руководствуется потребностями и возможностями отрасли хлебопродуктов республики, необходимостью более полного использования преимуществ международного разделения труда, благоприятной конъюнктуры мирового рынка, увеличения валютной выручки, совершенствования структуры экспорта и импорта.

### VII. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ В ОБЛАСТИ ФИНАНСОВ, КРЕДИТОВ, УЧЁТА И ОТЧЁТНОСТИ.

7. 1. Фирма организует и проводит работу по финансовому прогнозированию, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выполнению заданий финансового плана, укреплению хозяйственного расчёта и финансовой дисциплины, обеспечивает своевременные расчёты с бюджетом, банками, поставщиками, подрядчиками и заказчиками, а также с работниками фирмы по оплате их труда.

При разработке финансового плана фирма обеспечивает максимальную мобилизацию внутренних резервов, снижение издержек обращения и увеличение на этой основе прибыли.

7. 2. Фирма может пользоваться в установленном порядке банковскими и иными кредитами в сумах и в иностранной валюте, несёт ответственность за их целевое использование и своевременный возврат.

7. 3. Фирма имеет право в установленном порядке списывать с баланса машины, оборудование и другое имущество, относящееся к основным средствам, до истечения амортизационного срока их службы в тех случаях, когда они пришли в негодность вследствие аварии или стихийных бедствий, если восстановление этого имущества невозможно или экономически нецелесообразно и оно не может быть реализовано в соответствии с законодательством Республики Узбекистан.

7. 4. Фирма ведёт бухгалтерский, оперативный и статистический учёт в установленном порядке, составляет и представляет соответствующим органам отчётность по всем видам деятельности по утверждённым формам и в установленные сроки, несёт ответственность за её достоверность, осуществляет автоматизацию учётно-вычислительных работ, внедряет прогрессивные методы учёта.

7. 5. Фирма ежеквартально отчитывается перед корпорацией "Узхлебопродукт" с целевом использовании выделенных ей бюджетных средств, а также поступающих из-за пределов республики хлебопродуктах, других видов сырья и материалов по заключённым контрактам.

7. 6. Развитие финансово-хозяйственной деятельности фирмы производится уполномоченными фирмой и другими органами в соответствии с действующим законодательством.

### УІІІ. ПОДПИСАНКЕ ВНЕШНЕТОРГОВЫХ СДЕЛОК.

8. 1. Право подписи как обычных, так и внешнеторговых сделок, договоров и контрактов имеют генеральный директор, его заместители, а также другие работники фирмы, уполномоченные доверенностями, подписанными генеральным директором и оформленными в соответствии с законодательством Республики Узбекистан.

8. 2. Векселя и другие денежные документы, выдаваемые фирмой, подписываются двумя лицами - генеральным директором или одним из его заместителей и главным бухгалтером фирмы или другим работником, уполномоченным доверенностью, подписанной генеральным директором и главным бухгалтером фирмы.

8. 3. Генеральный директор фирмы определяет суммы и виды сделок, договоров, контрактов, подписание которых может быть отнесено к компетенции его заместителей, а также других работников фирмы, уполномоченных доверенностями, подписанными генеральным директором.

### ІХ. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФИРМЫ.

9. 1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) и ликвидация фирмы производятся по решению корпорации "Узхлебопродукт", либо по решению хозяйственного суда в соответствии с законодательством Республики Узбекистан.

9. 2. Ликвидационная комиссия помещает в газете публикацию о ликвидации фирмы, о порядке и сроке заявления кредиторами претензий. Независимо от этого ликвидационная комиссия обязана по имеющимся у неё материалам выявить все претензии кредиторов и поставить их в известность о ликвидации фирмы.

Претензии к ликвидируемой фирме удовлетворяются из её имущества, на которое по закону Республики Узбекистан может быть обращено взыскание.

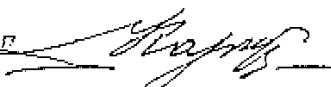
Претензии, выявленные и заявленные после истечения срока, установленного для заявления кредиторами своих претензий, удовлетворяются из остатка указанного имущества, образуемого после удовлетворения выявленных претензий, а также претензий, заявленных в установленный срок.

9. 3. Претензии, не выявленные и не заявленные в течение срока ликвидации, а также претензии, не удовлетворённые за недостатком имущества ликвидируемой фирмы, считаются погашенными.

Равным образом считаются погашенными полностью, либо в соответствующей части претензии, не признанные ликвидационной комиссией, если кредиторы в течение месячного срока со дня получения сообщения о полном или частичном признании претензии не предъявят иски в хозяйственный суд об удовлетворении их требований.

ГЕНЕРАЛЬНЫЙ

ДИРЕКТОР



Б. Н. КАДЫРОВ.